

Российская Федерация  
Администрация муниципального образования «Светловский городской округ»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 5**

Утверждено приказом директора  
от 28.08.2019 г. № 227



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности по**  
**дополнительным общеобразовательным общеразвивающим**  
**программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школой № 5**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБОУ СОШ № 5 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 г. № 376 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования» на 2013 – 2020 годы"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497 "О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы", Федеральным законом Российской Федерации от 3 июля 2016 г. № 313 – ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", Постановлением Главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом МБОУ СОШ № 5.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам школы (далее - Программа), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности (ФЗ 273-ст.75).

1.4. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается ее самостоятельность в осуществлении образовательной деятельности: порядок разработки и

реализации дополнительных общеобразовательных программ, количество учащихся в объединении, формы обучения определяются образовательной организацией в локальных нормативных актах (ФЗ 273 - ст.28, п.1). Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам (ФЗ № 273 - ст.28, п.2).

1.5. Данное положение является нормативно-управленческим документом Учреждения:

- определяющим содержание дополнительного образования по одному из направлений и представляющим собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития учащихся, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом;
- отражающим педагогическую концепцию педагога дополнительного образования, в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности;
- раскрывающим условия, методы и технологию реализации целей и задач, предполагающих конечный результат, структуру организации, последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение в соответствии с обоснованными целями и содержанием образования в Учреждении;
- включающим краткое систематическое изложение содержания теоретического материала и практических видов деятельности, их объемов, позволяющих обучающимся, реализовать себя в выбранном виде деятельности.
- направленным на достижение обучающимися прогнозируемого уровня комплексного образования и воспитания.

## **2. Основные целевые ориентиры деятельности и содержание дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Содержание Программ должно соответствовать целям и задачам образовательной программы Учреждения:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- направленностям: (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения: индивидуальности, доступности, преемственности, результативности;
- формам и методам обучения (активные методы дистанционного и дифференцированного обучения, занятия, конкурсы, соревнования, экскурсии, интерактивные экскурсии, походы, массовые мероприятия и т.д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализ результатов деятельности учащихся);
- средствам обучения (необходимое оборудование, инструменты и материалы).

2.3. Содержание Программы может быть адаптировано для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, одарённых детей.

2.4. Особенности и специфика реализации Программы, в том числе возможность адаптации для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучение одарённых детей, организации сетевого взаимодействия с другими учреждениями и организациями по Программам отражаются в рабочей программе педагога.

2.5. В соответствии со спецификой Программы, ее направленностью, в Программе могут быть определены особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе конкретное количество учащихся, комплектование групп, кадровое и материальное обеспечение.

2.6. Содержание Программ должно ежегодно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, нормативных и инструктивно-методических требований государства к дополнительному образованию детей.

### **3. Направления дополнительного образования**

3.1. Реализация дополнительной общеобразовательной программы предусматривает реализацию дополнительных общеобразовательных педагогов дополнительного образования.

3.2. Содержание программ является средством оптимального достижения поставленных целей при условии гарантий прав субъектов образовательного процесса. В дополнительном образовании детей могут быть реализованы программы дополнительного образования различного уровня: начального, основного, среднего общего образования по следующим направленностям:

- *технической,*
- *естественнонаучной,*
- *физкультурно-спортивной,*
- *художественной,*
- *туристско-краеведческой,*
- *социально - педагогической,* которые определяют их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды деятельности учащихся и требования к результатам освоения программы.

3.3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются педагогами и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

3.4. Вся система работы дополнительного образования в МБОУ СОШ 5 направлена на формирование у обучающихся способностей, интересов и умений, необходимых для успешного функционирования в обществе, в раскрытии их

индивидуально-творческого потенциала, в формировании позитивного отношения к себе и к окружающей действительности.

3.5. Каждая из программ – это документ, отражающий педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, с учётом условий, методов и технологий достижения целей, а также предполагаемого результата.

3.5. Программа раскрывает структуру организации, последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса, является индивидуальным образовательным маршрутом личности, содержащим возможности выхода на определенный уровень образованности и решению задач приоритетного направления школы.

3.7. Образовательные программы дополнительного образования предназначены для работы с детьми от 6,5 до 18 лет и направлены на формирование культуры творческой личности.

3.8. Программы отличаются большим разнообразием тем и оригинальным подходом к их раскрытию. В соответствии с трёхступенчатой моделью образовательные программы представлены по нормированным срокам освоения: 1 год, от 1 года до 2-х лет и от 2-х более лет.

3.9. Требования к организации образовательного процесса установлены СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41).

3.10. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования; в работе объединений (при наличии условий и согласия педагога) могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

#### **4. Требования к структуре программе.**

4.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает в себя, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», основные характеристики Программы, организационно- педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

##### **4.1.1. Титульный лист:**

- наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию Программы (в соответствии с Уставом);
- гриф организации (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом или локальным актом образовательной организации;
- гриф утверждения Программы;
- название Программы;
- срок реализации;
- возраст учащихся;
- ФИО и должность разработчика (- ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа; год разработки Программы. *(Приложение 1)*

##### **4.1.2. Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы:**

*1.1. Пояснительная записка* (характеристика программы) содержит основные характеристики Программы:

- направленность Программы

- актуальность (современность, востребованность, целесообразность, отличительные особенности программы и т.п.);
- адресат Программы (группа/категория учащихся, для которой программа актуальна);
- формы (групповые, индивидуальные и др.);
- режим (периодичность и продолжительность) занятий;
- срок реализации Программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);

1.2. *Цели и задачи программы.* Задачи должны быть сформулированы в соответствии с направленностью, уровнем освоения Программы, со сроками реализации, с возрастом обучающихся и целями.

1.3. *Содержание программы:*

1.3.1. *Учебный (тематический) план* включает:

- перечня разделов, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий (проектные, лабораторные, творческие и т.д.).
- (Приложение 2);

- для Программ более одного года обучения приводятся учебные планы на каждый год обучения.

1.3.2. *Содержание программы (краткое описание тем);*

1.4. *Планируемые результаты* (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе).

1.5. *Ожидаемые результаты реализации программы.*

#### **4.1.3. Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»**

2.1. *Календарный учебный график* отражает последовательность изучения тем, распределение учебных часов внутри раздела, определяет даты проведения занятий, форму проведения занятия и т.д. (Приложение 3).

2.2. *Условия реализации программы*

2.3. *Форма аттестации.* Формы проведения аттестации определяются самим педагогом, соответствуют ожидаемым результатам программы.

2.4. *Оценочные материалы.* (Мониторинг личностного развития учащегося)

2.5. *Методы обучения и воспитания.*

Выделяются следующие составляющие раздела:

- кадровое обеспечение реализации программы
- дидактическое обеспечение реализации программы;
- материально-технические условия реализации программы;
- учебно-методическое и информационное обеспечение программы;

2.6. *Список использованной литературы.*

2.7. *Приложения к программе:*

*Календарный график* структурный элемент программы, включает:

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов занятий обучения, количество часов, недель. (Приложение 4).

### **5. Разработка программ.**

5.1. Программы формируют педагоги школы, реализующей программы.

5.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

5.3. Для утверждения программ ответственные руководители кружков готовят проект программы, составленный с учетом требований, указанных в пункте 3 данного Положения.

5.4. Согласование программ.

5.4.1. Разработанный проект программы предоставляется на рассмотрение методическому совету школы, вносится в протокол заседания.

5.5.1. Программу утверждает директор школы.

5.5.2. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте школы.

5.5.3. Оригинал утвержденной программы хранится у заместителя директора по воспитательной работе, копии - у педагогов.

5.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

5.6. Прием на обучение и отчисление обучающихся

5.6.1. К освоению программ ДО допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

5.6.2. Прием на обучение.

5.6.3. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет минимально – от 8 человек, максимально – до 25 человек.

5.6.4. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной программы.

5.6.5. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу и в установленные сроки комплект документов:

- заявление, с указанием номера сертификата, составленное родителем (законным представителем) обучающегося или обучающимся с 15 лет (*Приложение 5*):

- при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

5.6.5. В МБОУ СОШ № 5 платное обучение в рамках дополнительной общеобразовательной программы не предусмотрено.

5.6.6. Расписание занятий составляется по представлению педагогических работников с учетом возрастных особенностей обучающихся, а так же с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласно нормативным требованиям и локальным актам учреждения.

5.6.7. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

5.6.8. Учет посещаемости занятий ведется в электронном журнале, допускается бумажный вариант журнала.

5.9. При изменении расписания (дней недели или времени занятий), не влекущих за собой изменения сроков обучения и полноты реализации образовательной программы, возможна корректировка дат занятий в утвержденной рабочей программе без создания нового документа на основании утвержденного расписания, по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.10. При смене педагога, в течение учебного года, вновь назначенный педагог работает по рабочей программе реализуемой дополнительной общеобразовательной программой, утвержденной на начало учебного года, если не требуется внесения изменений в календарно-тематический план. На титульном листе утвержденной рабочей программы указываются фамилия, имя, отчество вновь назначенного педагога, № и дата приказа о назначении. При наличии необходимости внесения изменений в календарно-тематический план рабочей программы создается новый документ в соответствии с данным Положением.

5.11. Программа считается принятой, если на титульном листе стоит номер приказа, печать и подпись руководителя. Страницы должны быть пронумерованы, исключая титульный лист. Номер ставится внизу страницы.

5.12. При наборе текста необходимо соблюдать: шрифт - 12-14 Times New Roman, формат А-4, кегль – 1-1,5.

## **6. Организация образовательного процесса**

6.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной Программой.

6.2. Предоставление образовательных услуг по программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

6.3. Программы реализуются школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

6.4. Обучение осуществляется очно, допускается очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая программа, и в связи с распространением новой инфекции коронавируса;

6.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

6.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей ( законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

6.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

6.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

6.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

6.13. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования должна соответствовать СанПиН 2.4.4.3172-14, приложение №3. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения и прописывается в программе.

## **7. Итоговая аттестация**

8.1. Освоение программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации:

- ✓ тестирование,
- ✓ защита реферата, проекта, творческой работы;
- ✓ сдача зачета,
- ✓ участие в выставках,

- ✓ выступление на концертах, спектаклях, участие в конкурсах, фестивалях различных уровней, спортивных соревнованиях, и т.д.

## 8. Мониторинг образовательной деятельности

9.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ школой.

9.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра программ, реализуемых в текущем календарном году;
- сведений о реализации программ в истекшем полугодии.

9.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации Программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором школы.

## 9. Делопроизводство

10.1. Календарно - тематический план педагога с утверждёнными датами, хранится в течение всего периода реализации Программы у заместителя директора по воспитательной работе, копия у педагога дополнительного образования для осуществления образовательного процесса и при необходимости предъявляется для проверки журнала ежемесячно.

10.3. Программы хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации.

## 10. Взаимодействие с социокультурными учреждениями

Условиями эффективного взаимодействия МБОУ СОШ № 5 с социальными партнерами выступают:

- открытость школы;
- установление доверительных и деловых контактов;
- использование образовательного и творческого потенциала социума;
- реализация активных форм и методов общения.

Приоритетными направлениями сотрудничества являются:

- создание условий для полноценного развития;
- сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ культуры личности, творческого потенциала воспитанников;
- подготовка ребенка к жизни в современном обществе.
- Основные формы организации социального партнерства:

**Совместные мероприятия:** спортивные праздники, коллективно-творческие мероприятия: участие в выставках, конкурсах детского творчества, концертных программах и т.д;

**Сетевое взаимодействие.** Взаимодействие с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в школе, расширяет спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.



Российская Федерация  
Администрация МО «Светловский городской округ»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5

Принята на заседании методического  
(педагогического) совета школы  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_г.  
Протокол № \_\_\_\_  
Председатель методического совета  
\_\_\_\_\_  
(Подпись) ( ФИО)

Утверждена приказом директора  
МБОУ СОШ № 5  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_г.  
Директор МБОУ СОШ № 5  
\_\_\_\_\_  
( Подпись) (ФИО)

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
технической направленности**

**« название кружка »»**

Возраст обучающихся: 9 – 15 лет

Срок реализации: 9 месяцев

Автор-составитель:  
Ф.И.О.  
должность

гор. Светлый,  
2020/2021 учебный год

Приложение 2

### Учебный план (34 ч.)

№ п/п	Название модулей, тем	Количество часов			Форма аттестации/контр оля
		всего	теория	практика	
1.	Введение	1	1		Беседа-опрос

*Приложение 3*

### Календарный тематический график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
----------	-------	-------	--------------------------------	------------------	-----------------	--------------	---------------------	-------------------

*Приложение 4*

### Календарный график

Начало учебного года – 1 сентября.  
Окончание учебного года – 31 мая.  
Продолжительность учебного года – 34 недели.  
Количество часов в год – 68 час.  
Количество часов в неделю – 2 час.  
Количество занятий в неделю – 2 занятие.

## Заявление о приеме на обучение

Директору  
МБОУ СОШ № 5, гор. Светлый

## ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы социально- педагогической направленности "Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности " \_\_\_\_\_", начиная с модуля: "1. Первый учебный год" (далее – Программа) обучающемуся, сведения о котором указаны ниже:

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ СОШ № 5 ознакомлен.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / подпись \_\_\_\_\_ расшифровка

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", а именно:

- 3 фамилия, имя, отчество;
- 4 место жительства;
- 5 номер телефона;
- 6 номер сертификата;
- 7 фамилия, имя, отчество ребёнка;
- 8 дата рождения ребёнка;
- 9 место жительства ребёнка;
10. номер телефона ребёнка;

Сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях Поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5, юридический адрес которого: 238340, Калининградская обл, г. Светлый, ул. Восточная, д. 1, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам.

Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г