

**Российская Федерация**  
Администрация муниципального образования «Светловский городской округ»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 5**

**П Р И К А З**

**20.05.2020 г.**

**№ 95**

г. Светлый, Калининградская область

**Об организации онлайн  
лагеря "Летние каникулы «Есть контакт»**

В целях организации отдыха, досуга, оздоровления детей в онлайн лагере "Летние каникулы «Есть контакт» , укрепления физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга посредством безопасной сети Интернет; раскрытия потенциала детской общественной организации; создания оптимальных условий для расширения кругозора, культуры, развития познавательных интересов, творческих способностей детей посредством безопасной сети Интернет;

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.06.2020 г. по 30.06. 2020 года работу онлайн лагеря "Летние каникулы «Есть контакт» на базе МБОУ СОШ № 5 в соответствии с возможностями образовательного учреждения для обучающихся 1-10 классов.

2. Определить режим работы онлайн лагеря с 09:00 до 14:30 часов ежедневно, кроме выходных (субботы, воскресения и праздничных дней).

3. Утвердить списки обучающихся, зачисленных в состав онлайн лагеря "Летние каникулы «Есть контакт» (Приложение 1).

4. Назначить Литвинову С.А. заместителя директора по воспитательной работе начальником летнего онлайн лагеря «Летние каникулы «Есть контакт» и возложить на нее ответственность за реализацию программы летнего онлайн лагеря.

6. Назначить Категоренко Ю.И., учителя технологии ответственным за обеспечение безопасности школьников.

7. Назначить Караваеву Е.Л., учителя информатики ответственным за техническое сопровождение летнего онлайн лагеря « Летние каникулы «Есть контакт».

8. Назначить Даниленко О.В., учителя начальных классов, ответственной за своевременную рассылку корреспонденции и проведение анализа по присланным работам.

9. Классным руководителям, учителям по предметам при организации и проведении дистанционной работы с обучающимися применять все нормы и правила, документально установленные МБОУ СОШ № 5, если иное не установлено временными ограничениями.

10. Классным руководителям провести инструктаж с обучающимися о соблюдении правил безопасности работы в Интернете. Напомнить о запрещении загружать, публиковать, распространять и иным образом использовать любую информацию, которая:

- содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни других участников или третьих лиц;
- содержание которой разжигает межнациональную рознь;
- нарушает права несовершеннолетних лиц;
- содержит нецензурную лексику;
- носит мошеннический характер;
- является интеллектуальной собственностью лиц, не дававших разрешение участнику на ее использование.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Литвинову С.А., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор школы



В.Е. Павлов