

Российская Федерация
Администрация муниципального образования «Светловский городской округ»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5**

П Р И К А З

___ 30 .08.2022 г.

№ 280/1

г. Светлый, Калининградская область

Об утверждении комплекса мер и мероприятий по обеспечению объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся на 2022-2023 учебный год

В целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении в формате всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в формате всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.

2. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В., заместителю директора по ВР Литвиновой С.А. обеспечить:

2.1. технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;

2.2. реализацию Дорожной карты образовательного учреждения по повышению объективности оценки качества образования в 2022-2023 учебном году (Приложение 1);

2.3. объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;

2.4. организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.6. проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

2.7. организацию проверки выполненных всероссийских проверочных работ коллегиальными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;

2.8. хранение работ участников независимых оценочных процедур в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) до конца учебного года;

2.9. подготовку информационно-аналитических справок о результатах оценочных процедур, предусматривающей определение объективности результатов обучающихся;

2.10. организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов, в том числе по объективному оцениванию, по критериальному и формирующему оцениванию согласно плану (Приложение 2).

3. Учителям-предметникам:

3.1. обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФИС ОКО;

3.2. использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

3.3. организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;

4. Утвердить Дорожную карту по обеспечению объективности результатов ВПР в 2022-2023 учебном году (Приложение 3).

5. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать подготовку общественных наблюдателей.

6. Составить график выходов общественных наблюдателей для организации наблюдения за проведением процедуры оценки с учетом Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

7. Руководителям школьных методических объединений:

7.1. привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обучающихся; обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов;

7.2. осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы ШМО.


8. Руководителям школьных методических объединений и учителям-предметникам организовать подготовку в установленные сроки информационно-аналитических справок о результатах процедур оценки качества образования.

9. Системному администратору Братусь С.И. обеспечить техническую поддержку проведения ВПР, включая видео-фиксацию проведения и проверки результатов ВПР, хранение видеозаписей до получения результатов ВПР.

10. Довести приказ до сведения педагогического коллектива.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Е. Павлов

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся
по программам общего образования МБОУ СОШ № 5

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мониторинг образовательных результатов учащихся			
1.	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся.	в течение учебного года (по четвертям)	Директор школы Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
2.	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся.	по итогам окончания процедуры	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
3.	Анализ результатов учащихся по итогам проведения внешних диагностических процедур.	в течение учебного года после проведения процедур	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Учителя-предметники
4.	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана внутришкольного контроля.	в конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО
Работа с педагогическими работниками			
1.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования.	октябрь	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
2.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ.	в течение учебного года (по четвертям)	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
3.	Контроль по предварительной успеваемости.	в течение учебного года (по четвертям)	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
4.	Оценка динамики образовательных достижений учащихся на заседаниях педагогических советов.	по плану проведения педсоветов	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Учителя-предметники
5.	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение	по плану проведения педсоветов	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Учителя-предметники

	объективности проведения оценочных процедур.		
6.	Повышение квалификации педагогов по вопросу обеспечения объективной оценки образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, взаимопосещение уроков, МО).	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО
7.	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО
8.	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения).	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
9.	Экспертиза качества школьных контрольно-измерительных материалов.	в течение учебного года	Руководители МО
10.	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО Учителя-предметники
Работа с обучающимися			
1.	Проведение тренировочных контрольных работ в формате ВПР.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Учителя-предметники
2.	Коррекционная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи.	в течение учебного года по плану ВШ контроля	Учителя-предметники
3.	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур.	в течение учебного года	Классные руководители
4.	Проведение ВПР в соответствии с требованиями	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
5.	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур.	при проведении оценочных процедур	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
6.	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур.	при проведении оценочных процедур	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР». Информационно-разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР.	сентябрь, февраль	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.

	структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.		Классные руководители
2.	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Классные руководители
3.	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке к оценочным процедурам.	в течение учебного года	Психолог школы

**Программа по оказанию адресной методической помощи учителям,
имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания
результатов обучающихся**

Цель: создание условий и адресной методической помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения (профессиональные дефициты), в том числе по объективному оцениванию, по критериальному и формирующему оцениванию.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Определение профессиональных проблем, затруднений педагогов			
1.	Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. Анкетирование, развернутые беседы в рамках заседаний методических объединений по вопросу определения профессиональных затруднений по объективности оценивания образовательных результатов.	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО Психолог школы
2.	Назначение наставников.	по запросу	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
3.	Самоанализ результатов диагностики, разработка индивидуального плана профессионального развития.	сентябрь-октябрь	Педагоги ОО
2. Мероприятия, направленные на устранение выявленных затруднений, проблем			
2.1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования в формате ВПР			
Цель: устранение затруднений, связанных со слабым владением методикой проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования.			
1.	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования.	октябрь, январь	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
2.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования.	сентябрь	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО
3.	Изучение федерального и регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся.	сентябрь	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО
2.2. Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся			
Цель: устранение затруднений, связанных с вопросами оценивания образовательных результатов учащихся			
1.	Оформление заявки на курсы повышения	по необходимости	Зам.директора по УВР

	квалификации по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования.		Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В.
2.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по качеству образования.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО Педагоги ОО
3.	Консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО
4.	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах, семинарах, заседаниях школьных и муниципальных методических объединений и т.д. по организации подготовки к проведению оценочных процедур, обучающих мероприятий по подготовке экспертов.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО Педагоги ОО
2.3. Меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся.			
Цель: устранение затруднений, связанных с вопросами анализа результатов.			
1.	Выполнение комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования.	август/сентябрь	Руководители ШМО Педагоги ОО
2.	Участие в проведении проверки работ участников ВПР.	в соответствии с графиком проведения ВПР	Руководители ШМО Педагоги ОО

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по обеспечению объективности результатов ВПР в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Ознакомление педагогических работников с нормативными, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР (федеральный, региональный, муниципальный уровень).	август-сентябрь 2022 январь-март 2023	Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители ШМО	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре.
1.2.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР	сентябрь 2022 февраль 2023	Директор школы Павлов В.Е.	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре.
1.3.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	в соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор Даниленко О.В.	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся.
1.4.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора.	до 01.10.2022 г. до 12.01.2022 г.	Школьный координатор Даниленко О.В.	Единый подход к внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся.
1.5.	Документы по итогам проведения ВПР в 2022 году (осень) (протоколы, анализы работ, приказ).	декабрь 2022 г.	Директор школы Павлов В.Е.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.
1.6.	Документы по итогам проведения ВПР в 2022-2023 учебном году (протоколы, анализы работ, приказ).	май 2023 г.	Директор школы Павлов В.Е.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР 2022 года (осень) на	декабрь 2022 г.	Директор школы	Обсуждение результатов

	методическом совете, ШМО учителей-предметников.		Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО	оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам, включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР.	сентябрь-март	Директор школы Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов.
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов.	сентябрь-март	Директор школы Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2022-2023 учебном году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных обучающихся.	в течение учебного года	Школьный координатор Даниленко О.В. Руководители МО	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России.
2.5.	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению процедуры ВПР.	по графику проведения ВПР	Директор школы Павлов В.Е. Школьный координатор Даниленко О.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к оценке образовательных результатов.
2.6.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2022-2023 учебном году.	до 31 мая 2023 г.	Директор школы Павлов В.Е.	Комплексный анализ ВПР 2022-2023 учебного года. Принятие управленческих решений.
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация ШМО по вопросу подготовки и	в течение	Руководители ШМО	Качественная подготовка и

	проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	учебного года		проведение ВПР.
3.2.	Проведение МО педагогов-предметников по теме «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний обучающихся»	в течение учебного года	Руководители ПМО	Повышение уровня компетенции педагогов при сопровождении процедуры ВПР.
3.3.	Организация непрерывного процесса повышения квалификации педагогов в области оценки результатов образования, включающий как обучение на курсах повышения квалификации, так и внутришкольное обучение и самообразование.	в течение учебного года	Директор школы Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Руководители МО Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов.
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2022-2023 учебном году.	в течение учебного года	Школьный координатор Даниленко О.В. Ответственный за сайт Караваева Е.Л.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
4.2.	Проведение информирования родителей и обучающихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР.	в течение учебного года	Директор школы Павлов В.Е. Зам.директора по УВР Сивченко Е.И., Лауцявичене Н.А., Даниленко О.В. Педагоги ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведении ВПР на школьном сайте.	в течение учебного года	Школьный координатор Даниленко О.В. Ответственный за сайт Караваева Е.Л.	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости объективности проведения ВПР.