
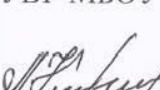




Российская Федерация
Муниципальное образование "Светловский городской округ"
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5**

Согласована	Рассмотрена	Утверждена
заместитель директора по воспитательной работе	на методическом совете	
 (подпись) С.А.Литвинова ФИО	Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 5  (подпись) Кириллова Л.И. ФИО	Директор МБОУ СОШ №5  (подпись) Павлов В.Е. ФИО
Протокол № 6 от "27" июня 2022 г.	Протокол № 11 от "28" июня 2022 г.	 Приказ № 228 «04» июля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности
"РАЗГОВОРНЫЙ АНГЛИЙСКИЙ"**

Направление: общеинтеллектуальное

Количество часов в неделю: 1

Количество часов за учебный год: 35

Класс: 10

Составитель: Ильина Марина Викторовна,
учитель английского языка

Документ подписан электронной подписью
Павлов Валерий Евгеньевич
Директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
Серийный номер:
4F2DDC28C8BD9B7EEBC994F3D1AADC42A1411A49
Срок действия с 07.02.2022 до 07.05.2023
УЦ: Федеральное казначейство
Подписано: 05.07.2022 13:47 (UTC)

Раздел I. Пояснительная записка

Рабочая программа по английскому языку для 10 классов составлена в соответствии с требованиями ФГОС (ООО) на основе примерной программы курса «Разговорный английский» М.З.Биболетовой, Е.Е.Бабушис на основе примерной программы основного общего образования по иностранному языку. Предусматривает изучение предмета на базовом уровне.

Ориентирована на УМК :

1. Учебник Английский с удовольствием Enjoy English 10 класс М.З.Биболетова, Е.Е.Бабушис, О.И.Кларк, А.Н.Морозова, И.Ю.Соловьёва Титул 2013
2. Рабочая тетрадь Workbook 1,2 к учебнику для 10 класса общеобразовательных учреждений М.З.Биболетова, Е.Е.Бабушис, О.И.Кларк, А.Н.Морозова Титул 2013
3. Книга для учителя для 10 класса общеобразовательных учреждений М.З.Биболетова, Е.Е.Бабушис, А.Н.Морозова Титул 2013).
4. ФИПИ Открытый банк заданий.
5. Английский язык ЕГЭ практикум 2016 М., 2016

Раздел II. Планируемые результаты.

Личностные результаты

- Формирование целостного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии народов и культур.
- Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.
- Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.
- Развитие этических чувств, доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.
- Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, умений не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.
- Формирование установки на здоровый образ жизни.
- Формирование уважительного отношения к языку и культуре других народов.
- Развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения, принятие и освоение социальной роли обучающегося.
- Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки на основе представлений о нравственных нормах.
- Формирование эстетических потребностей и чувств.
- Развитие этических чувств, доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и понимания.
- Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, умений не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.

Предметные результаты

- понимать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний);
- знать основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);
- знать особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка;
- выделять признаки изученных грамматических явлений (видовременных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, артиклей, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, предлогов);
- знать основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- понимать роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка, сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка;
- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;
- расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка;
- делать краткие сообщения, описывать события/явления (в рамках пройденных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному, давать краткую характеристику персонажей;
- понимать основное содержание кратких, несложных аутентичных прагматических текстов и выделять для себя значимую информацию;
- понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ), уметь определить тему текста, выделить главные факты в тексте, опуская второстепенные;
- ориентироваться в иноязычном тексте: прогнозировать его содержание по заголовку;
- читать аутентичные тексты разных жанров преимущественно с пониманием основного содержания;
- читать несложные аутентичные тексты разных жанров с полным и точным пониманием, используя различные приемы смысловой переработки текста, оценивать полученную информацию, выражать свое мнение;
- читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;
- заполнять анкеты и формуляры, писать поздравления, личные письма с опорой на образец: расспрашивать адресата о его жизни и делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка.

Метапредметные результаты:

- планировать свое речевое и неречевое поведение; развивать коммуникативные компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли; развивать исследовательские учебные действия, включая навыки работы с информацией: поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации; развивать навыки смыслового чтения, включая умение определять тему, прогнозировать содержание текста по заголовку/по ключевым словам, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливая логическую последовательность основных фактов.

Раздел III. Содержание учебного предмета

Основное содержание (по темам или разделам)	Характеристика основных видов учебной деятельности
Особенности английской интонации и произношения	Прослушивают записи носителей языка с последующей имитацией. Отрабатывают чтение утвердительных и вопросительных предложений. Отрабатывают чтения транскрипции
Словообразование	Закрепляют правила словообразования. Знакомятся с явление инверсии. Ударение. Знакомятся с суффиксами существительных и прилагательных
Английская пунктуация при написании личного письма	Отрабатывают написание адреса. Знакомятся со структурой личного письма. Отрабатывают написание нужного количества слов за определённое время.
Грамматические трудности английского языка	Выполняют упражнения на временные формы глаголов. Закрепляют структуры пассивного залога. Повторяют и отрабатывают образование степеней сравнения прилагательных и наречий

Раздел IV. Основные формы организации учебных занятий

Основной формой учебных занятий являются уроки:

- уроки усвоения новой учебной информации;
- уроки формирования практических умений и навыков учащихся;
- уроки совершенствования знаний, умений и навыков;
- уроки обобщения и систематизации знаний, умений и навыков;

Помимо этого в программе предусмотрены такие виды учебных занятий как проектные работы, урок анализа письменных заданий.

Раздел V. Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов (или тем)	Общее количество часов на изучение раздела (тем)
1	Особенности английской интонации и произношения	8
2	Словообразование	7
3	Контрольная работа №1 (аудирование и лексика)	1
4	Английская пунктуация при написании личного письма	10
5	Грамматические трудности английского языка	7
6	Контрольная работа №2 (говорение и чтение)	2
	Итого	35

Раздел VI. Календарно - поурочное планирование

№ п/п	Дата проведения	Тема урока (№, тема практической работы; №, тема контрольной работы)	Примечание
1		Знакомство со структурой экзамена по английскому языку	
2		Выполнение заданий по аудированию	
3		Выполнение заданий по аудированию	
4		Выполнение заданий по чтению	
5		Выполнение заданий по чтению	
6		Словообразование и лексика	
7-8		Написание личного письма	
9		Написание эссе	
10		Английские приставки	
11		Выполнение устной части	
12		Выполнение устной части	
13		Совершенствование навыков аудирования	
14		Совершенствование навыков аудирования	
15		Выполнение упражнений по чтению	
16		Выполнение упражнений по чтению	
17		Выполнение упражнений по аудированию	
18-19		Выполнение упражнений по аудированию, чтению	
20		Выполнение упражнений по грамматике и лексике	
21-22		Написание личного письма	
23-24		Отработка написания приветствия и начала письма	
25-26		Отработка написания концовки	
27-28		Полные и сокращённые формы вспомогательных глаголов	
29-30		Слова, которые пишутся с заглавной буквы	
31		Отработка написания адреса	
32-33		Защита проекта	
34		Итоговая работа.	